AZ IDŐ PÉNZ.

GIRO

KÖZPONTI VISSZAÉLÉSSZŰRŐ RENDSZER ÜZLETSZABÁLYZATA

HATÁLYOS 2026. JÚLIUS 1. NAPJÁTÓL

GIRO ISO9001 tanúsított

H-1054 Budapest, Vadász utca 31. +36 1 428 5600 +36 1 269 5458 www.giro.hu

Tartalomjegyzék

1. Bevezető rendelkezések 2
1.1. A Szolgáltató bemutatása 2
1.2. Az Üzletszabályzat célja, hatálya 2
1.3. Fogalmak magyarázata 2
2. Tartalmi rendelkezések 4
2.1. A GIRO Zrt. Szolgáltatása 4
2.2. A Szolgáltatás igénybevételének feltételei 6
2.3. A Szolgáltatás rendelkezésre állása, Feldolgozási határidők 7
2.4. Ügyfélkapcsolat 7
2.4.1. Az Üzleti Ügyfélkapcsolat működési rendje 7
2.4.2. A Technikai Help Desk működési rendje 8
2.4.3. Panaszok kezelésének módja 8
2.5. Felek kötelezettségei 9
2.5.1. GIRO Zrt. kötelezettségei 9
2.5.2. Ügyfél kötelezettségei 10
2.6. Díjak, fizetési feltételek 11
2.6.1. Díjak 11
2.6.2. Fizetési feltételek 11
2.6.3. Számlareklamáció 11
2.7. Felelősségi, kártérítési szabályok 12
2.7.1. Általános szabályok 12
2.7.2. Speciális szabályok 12
2.8. Vis maior 13
2.9. A Szolgáltatás szüneteltetése, felfüggesztése 13
2.10. A szerződéses jogviszony megszűnése 14
2.11. Adatkezelés, adatvédelem szabályai 15
2.11.1. A személyes adatok kezelésére vonatkozó szabályok 15
2.11.2. A személyes adatok tárolása, törlése 16
3. Vegyes rendelkezések 16
3.1. Értesítések szabályai 16
3.2. Érvényességre, hatályosságra vonatkozó rendelkezések 16
3.3. Az Üzletszabályzat módosítása 17
3.4. Az Üzletszabályzat közzététele 18
3.5. Titoktartás 18
3.6. Szanálás 18
3.7. Kiszervezés 19
3.8. Mellékletek 19

1. Bevezető rendelkezések

1.1. A Szolgáltató bemutatása

A Szolgáltató neve: GIRO Elszámolásforgalmi Zártkörűen Működő Részvénytársaság (GIRO Zrt.).

- Cégjegyzékszám: Cg.01-10-041159
- Cégjegyzéket vezető bíróság: Fővárosi Bíróság
- Székhely: 1054 Budapest, Vadász u. 31.
- Minősítés: ISO 9001

A Hpt. 284. § (1) bekezdése alapján a pénz-, tőke- és biztosítási piac szabályozásáért felelős miniszter határozatában a GIRO Elszámolásforgalmi Zártkörűen Működő Részvénytársaságot – mint azonnali átutalási megbízások elszámolását és teljesítését végző fizetési rendszert működtető pénzügyi vállalkozást – jelölte ki a Hpt. 6.§ (1) bekezdés 65.a. pontjában rögzített központi visszaélésszűrő rendszer (KVR) üzemeltetésére.

1.2. Az Üzletszabályzat célja, hatálya

Jelen Üzletszabályzat célja, hogy a Hpt. 6.§ (1) bek. 65a. pontjában meghatározott Központi Visszaélésszűrő Rendszer működéséhez kapcsolódó Szolgáltatás feltételeit, Felek jogait és kötelezettségeit ismertesse, illetve a KVR működtetését az Üzletszabályzatban rögzített feltételekkel biztosítsa valamennyi, a Szolgáltatásra szerződött ügyfele számára.

A Szolgáltatás vonatkozásában a Felek közötti jogviszony a Szolgáltatási szerződés megkötésével jön létre. A mindenkor hatályos Üzletszabályzat a Szolgáltatási szerződés melléklete. Jelen Üzletszabályzat a Szolgáltatás általános szerződési feltételeit is tartalmazza.

A GIRO Zrt. a hatályos Üzletszabályzatot – annak mellékleteivel együtt – folyamatosan elérhetővé teszi a Honlapon.

Az Üzletszabályzat a címlapján megjelölt időponttól, annak módosításáig, illetve a Szolgáltatási szerződés megszűnéséig hatályos.

1.3. Fogalmak magyarázata

A jelen Üzletszabályzatban használt fogalmak az alábbi jelentéssel bírnak:

1. **BKR**: Bankközi Klíring Rendszer, a GIRO Zrt. által üzemeltetett fizetési rendszer.
2. **BKR Üzletszabályzat**: a GIRO Zrt. által kiadott, a Bankközi Klíring Rendszer Üzletszabályzata elnevezésű dokumentum.
3. **Feldolgozási határidő:** a KVR rendszer által a Visszaélés kockázati információ kiküldésére vállalt, az Üzenet beérkezésétől számított határidő.
4. **Felek, Fél**: a GIRO Zrt. és az Ügyfél, mint a Szolgáltatási szerződés szerződő felei.

5. **GDPR**: a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete.
6. **GIROHáló**: kiemelt fizikai és logikai védettség, valamint kiemelt üzembiztonság mellett nyújtott szolgáltatás, amely a pénzügyi célú tevékenységekhez kapcsolódó adatforgalom lebonyolítását szolgálja. A GIRO Zrt. a szolgáltatás keretében zárt ügyfél- és szolgáltatási kör kommunikációs igényeit szolgálja ki zárt és védett adatátviteli hálózaton, az ügyfelek által választott kommunikációs csomag igénybevételével és az üzleti szolgáltatás által meghatározott adatátviteli mód használatával.
7. **Hpt**.: a hitelintézetekről és a pénzügyi vállalkozásokról szóló 2013. évi CCXXXVII. törvény.
8. **Hitelesítő tábla**: az MNB által a belföldi fizetési rendszerek résztvevőiről vezetett, a belföldi fizetési forgalomban adott fizetési megbízások megfelelő címzésének biztosítása céljából az intézmények és a pénzforgalmi szolgáltatók és a belföldi fizetési rendszereket működtetők részére közzétett nyilvántartás.
9. **Honlap**: https://giro.hu, a GIRO Zrt. honlapja.
10. **JIRA Service Manager:** a GIRO Zrt. által biztosított hibabejelentő rendszer.
11. **Kedvezményezett**: a fizetési művelet kedvezményezettje, vagyis a fizetési művelet tárgyát képező pénz jogosultja (Pft. 2. § 12. pontja).
12. **KVR adatok:** a fizetési megbízásnak a Pft. 2. sz. mellékletében meghatározott adatköréből az Ügyfél által a KVR-be ténylegesen beküldött adatai.
13. **KVR/ Központi visszaélésszűrő rendszer**: olyan rendszer, amely a fizetési rendszer működtetése tevékenység keretében rendelkezésre álló, valamint a fizetési rendszerben részt vevő pénzforgalmi szolgáltatóktól átvett adatok elemzése alapján a fizetési művelet vonatkozásában visszaélési kockázati információk elérhetőségét biztosítja a fizetési művelet lebonyolításában részt vevő azon pénzforgalmi szolgáltatók részére, amelyek a pénzügyi vállalkozás által működtetett fizetési rendszer tagjai [Hpt. 6.§ (1) bek. 65.a.].
14. **MNB rendelet**: a pénzforgalom lebonyolításáról szóló 35/2017. (XII. 14.) MNB rendelet.
15. **Panasz**: a GIRO Zrt. tevékenységével, szolgáltatásaival szemben felmerülő minden olyan egyedi kérelem vagy reklamáció, amelyben a panaszos a szervezet eljárását kifogásolja, és azzal kapcsolatban konkrét, egyértelmű igényét megfogalmazza.
16. **Pénzforgalmi szolgáltató**: a Pft. 2. § 22. pontja szerinti pénzforgalmi szolgáltató.
17. **Pft.**: 2009. évi LXXXV. törvény a pénzforgalmi szolgáltatás nyújtásáról.
18. **Ptk**.: a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény.
19. **Rekonsziliációs riport**: a Visszaélés kockázati értékelések adatait és státuszát tartalmazó, a KVR által óránként előállított, az Ügyfél részére adategyeztetés céljából megküldött lista, amelynek két típusa van: időkritikus és nem időkritikus rekonsziliációs riport.
20. **Szabálykönyv:** a jelen Üzletszabályzat 2. sz. melléklete, amely részleteiben tartalmazza a Szolgáltatás folyamatát, szabályait.
21. **Szabvány szerint előállított Üzenet**: a GIRO Zrt. Fraud Message Implementation Guideline[1] (MIG) dokumentuma mindenkor érvényes verziója alapján előállított Üzenet.
22. **Szantv.:** a pénzügyi közvetítőrendszer egyes szereplőinek biztonságát erősítő intézményrendszer továbbfejlesztéséről szóló 2014. évi XXXVII. törvény.
23. **Szolgáltatás:** a Hpt. 6.§ (1) bekezdés 65a. pontjában meghatározott rendszeren keresztül nyújtott szolgáltatás.

[1] Elérhető a GIROnline felületen

24. **Szolgáltatási szerződés**: a KVR szolgáltatás igénybevételére vonatkozó jogviszonyt létrehozó külön megállapodás, aminek a jelen Üzletszabályzat a melléklete.
25. **Ügyfél**: az a KVR adatokat beküldő pénzforgalmi szolgáltató, aki számára jogszabály a KVR-ben a kötelező részvételt előírja és a GIRO Zrt.-vel szerződik a Szolgáltatás igénybevételére.
26. **Üzenet**: a Visszaélés kockázati értékelésre benyújtott egy vagy több fizetési megbízás adatait, valamint kockázati értékeléseket tartalmazó szabványos adatállomány, illetve a Visszaélésgyanús fizetési megbízásokkal kapcsolatos információk bejelentésére szolgáló adatállomány.
27. **Vis maior**: minden olyan esemény, amely a Felek rendelkezési jogán kívül esik, előre nem látható, vagy ha előre látható, elkerülhetetlen, és amely megakadályozza az érdekelt Felet a jelen Üzletszabályzatban rögzített kötelezettségei részbeni, vagy teljes teljesítésében, beleértve – de nem korlátozva ezekre – a szükséghelyzetet, elemi csapást (pl: árvíz, tűz, villámcsapás, földrengés), háborús eseményeket, terrorcselekményeket, sztrájkot, illetve honvédelmi és rendőrségi törvény alapján feljogosított szervezeteknek, katasztrófavédelmi hatóságnak, és más, rendelkezni jogosult hatóságoknak, közműszolgáltatóknak, elektronikus hírközlési szolgáltatóknak szükséghelyzetben tett intézkedéseinek következményeit.
28. **Visszaélésgyanús fizetési megbízás**: az a fizetési megbízás, amit a pénzforgalmi szolgáltató a KVR által számított visszaélés kockázati információ figyelembevételével a Visszaélés vizsgálata során visszaélésgyanúsnak minősít.
    Nem minősül visszaélésgyanús fizetési megbízásnak:
    - kifejezetten csak pénzmosásra vagy terrorizmus finanszírozásra utaló tény merül fel vagy
    - szerződés, megrendelés hibás teljesítésével kapcsolatos jogvita van folyamatban.
29. **Visszaélés kockázati értékelés:** az a művelet, amelynek során a Visszaélés kockázati információ megállapításra kerül a KVR által.
30. **Visszaélés kockázati információ:** egy adott fizetési műveletről a KVR visszaélésszűrő mechanizmusai által meghatározott számszerű érték 1-től 100-ig, amely megmutatja egy adott fizetési művelet visszaélés szempontú kockázatát a KVR számára elérhető információk alapján, ahol az 1-es értékű a legkisebb, a 100-as értékű a legnagyobb visszaélés kockázatú fizetési művelet.
31. **Visszaélés vizsgálat:** az Ügyfél saját kockázatmérséklési intézkedéseket és ellenőrzési mechanizmusokat tartalmazó keretrendszere, műveletmegfigyelő-mechanizmusa, amelynek során a visszaélésgyanús fizetési megbízásra vonatkozóan figyelembe vehet harmadik féltől (pl. pénzforgalmi szolgáltatótól, ügyféltől vagy hatóságtól) származó információkat.

2. Tartalmi rendelkezések

2.1. A GIRO Zrt. Szolgáltatása

A Szolgáltatás általános bemutatása

A GIRO Zrt. a KVR útján a fizetési rendszerben részt vevő pénzforgalmi szolgáltatóktól jogszabály alapján átvett adatok szabályalapú és/vagy – mesterséges intelligencián alapuló – öntanuló mechanizmusok segítségével elvégzett – elemzése alapján előállítja a fizetési művelettel kapcsolatos Visszaélés kockázati információt, amit az Ügyfél számára elérhetővé tesz annak érdekében, hogy a pénzforgalmi szolgáltatók ezen információt – a hatékonyabb visszaélésmegelőzés érdekében – a Visszaélés vizsgálatukhoz fel tudják használni.

A KVR anomália vizsgálat és hálózati elemzés segítségével a normális szokástól eltérő tételek azonosításán keresztül különböző típusú visszaélések megelőzését támogatja. Ebbe a körbe tartozhat minden adathalászat, pszichológiai manipuláció és megtévesztés is, de ezeken kívül egyéb esetek is. A KVR képes a csalási trendek változásával párhuzamosan fejlődni, és az új típusú visszaélésekre is megfelelően reagálni a folyamatos tanulási képességének köszönhetően.

Szolgáltatás keretében az adatok védett, zárt hálózaton (GIROHáló) kerülnek megküldésre.

Az Ügyfél a fizetési megbízás teljesítését megelőzően benyújtja a KVR-be a KVR adatokat Visszaélés kockázati értékelésre.

A KVR a beküldött adatokon visszaélés kockázati értékelést végez és megállapítja a Visszaélés kockázati információt, amit megküld az Ügyfélnek.

Az Ügyfél a Visszaélés kockázati információt beépíti a Visszaélés vizsgálatába és a fizetési megbízást minősíti, amely alapján saját felelősségére dönt a fizetési művelet teljesítéséről vagy nem teljesítéséről.

Az Ügyfél a visszaélésgyanú észlelését követően haladéktalanul, legfeljebb 30 percen belül tájékoztatja a KVR-t, amennyiben egy adott fizetési művelettel kapcsolatban visszaélés vagy visszaélés gyanúja merül fel.

A Visszaélésgyanús fizetési megbízást az Ügyfél köteles kivizsgálni és a kivizsgálás eredményéről haladéktalanul, legfeljebb 30 percen belül tájékoztatni a KVR-t.

A KVR az Ügyfél által átadott visszaélés vizsgálat eredményét beépíti a visszaélés kockázati értékelési mechanizmusaiba.

Az Ügyfél a KVR által elutasított Üzenetet javítás után köteles ismételten megküldeni a KVR adatok első adatátadását követő 24 órán belül, vagy ha ez nem teljesíthető, akkor a javított adatok rendelkezésre állását követően haladéktalanul. Ez a szabály nem mentesíti az Ügyfelet a jogszabályban előírt határidő betartásának szükségessége alól.

Az adathiány miatt alapértelmezett értékekkel KVR-be beküldött Üzenetet az Ügyfél köteles az első adatátadást követő 24 órán belül ismételten megküldeni a jogszabályban meghatározott adatkörrel.

A Szolgáltatás részletszabályait az Üzletszabályzat 2. sz. mellékletét képező Szabálykönyv tartalmazza.

Visszaélés kockázati értékelési folyamatok

A Szolgáltatás vonatkozásában két típusú visszaélés kockázati értékelés folyamat került kialakításra:

- időkritikus visszaélés kockázati értékelés- és a
- nem időkritikus visszaélés kockázati értékelés.

Az időkritikus visszaélés kockázati értékelés folyamatában az azonnali átutalási megbízások adatai kerülnek feldolgozásra. A többi fizetési művelet adatai a nem időkritikus visszaélés kockázati értékelés folyamatában kerülnek feldolgozásra. Az időkritikus visszaélés kockázati értékelés

folyamatában a Visszaélés kockázati információt a Feldolgozási határidőn belül küldi ki válaszüzenetet az Ügyfél részére.

A Visszaélés kockázati információt a KVR az egyes folyamatokhoz tartozó (azaz az időkritikus, illetve a nem időkritikus) Rekonsziliációs riportban helyezi el.

Amennyiben a Rekonsziliációs riport nem tartalmaz Visszaélés kockázati információt a Visszaélés kockázati értékelésre beküldött fizetési műveletre vonatkozóan, az Ügyfél 24 órán belül ismételten beküldi az adott fizetési műveletre vonatkozó KVR adatokat**.**

A riportok struktúrájának bemutatását, magyarázatát az Üzletszabályzat 2. sz. mellékletét képező Szabálykönyv tartalmazza.

A Szolgáltatással érintett fizetési műveletek, adatok köre

Az egyes fizetési művelet típusok beküldésének bevezetése a KVR-be fokozatosan, több fázisban történik a Pft. 66/D. §-ában rögzítetteknek megfelelően. A pénzforgalmi szolgáltató által az Pft. 55/D. § (1) bekezdése alapján a fizetési rendszert működtető pénzügyi vállalkozás részére átadandó adatok körét a Pft. 2. számú melléklete, illetve a jogszabály alapján a Szabálykönyv tartalmazza.

A BKR-ben közvetetten részt vevő pénzforgalmi szolgáltatók, mint a fizető fél pénzforgalmi szolgáltatói, fizetési műveleteire vonatkozó adatokat – az Ügyfél és a közvetett részt vevő közötti szerződéses jogviszony alapján – az Ügyfél nyújtja be kockázati értékelésre. A GIRO Zrt. nincs szerződéses viszonyban a fizetési rendszer közvetett részvevőjével.

2.2. A Szolgáltatás igénybevételének feltételei

A Szolgáltatás igénybevételének feltételei:

- az igénybe vevő Ügyfélnek minősül,
- az igénybe vevő a BKR-ben közvetlen résztvevő,
- Szolgáltatási szerződés megkötése,
- az igénybe vevő rendelkezik GIROHáló Szolgáltatási szerződéssel, és GIROHálón igénybe vett szolgáltatási csatornával,
- az igénybe vevő rendelkezik GIROLock Szolgáltatási szerződéssel, GIROLock érvényes aláírói tanúsítvánnyal,
- tesztforgatókönyvben előírt feltételek teljesítése beleértve minden fázis bevezetését megelőző tesztelést.

A GIRO Zrt. a szerződési igény beérkezésétől számított 10 munkanapon belül – amennyiben a szerződéskötésnek akadálya nincsen – megküldi a Szolgáltatási szerződés általa aláírt példányait, és annak mellékletét képező hatályos Üzletszabályzat elérhetőségét a leendő Ügyfél részére. Az aláírt Szerződést az Ügyfél egy eredeti példányban visszaküldi a GIRO Zrt. postacímére.

A szerződés aláírását követően a GIRO Zrt. az Ügyfél megrendelései alapján teljesíti az igénybevételhez szükséges beállításokat, valamint kiadja a tanúsítvány(oka)t. A megrendelések

teljesítésére vonatkozó feltételeket és határidőket az adott szolgáltatás mindenkori üzletszabályzata szabályozza.

Amennyiben a szerződéskötés valamilyen akadályba ütközik, a GIRO Zrt. a szerződési igény beérkezésétől számított 10 munkanapon belül erről írásban értesíti a kezdeményezőt.

A Szolgáltatási szerződés aláírását követően az Ügyfél jogosult a tesztrendszer használatára. A tesztforgatókönyvben előírt tesztek teljesítését követően, a Hitelesítő táblában történő rögzítés hatályba lépésével az Ügyfél jogosult a szolgáltatás igénybevételére.

2.3. A Szolgáltatás rendelkezésre állása, Feldolgozási határidők

A KVR 24/7/365 működésben folyamatosan dolgozza fel (fogadja és küldi) az üzeneteket az alábbi válaszidőkkel.

Az időkritikus visszaélés kockázati értékelés folyamatában a Visszaélés kockázati információt a KVR a beérkezéstől számított 500 ezredmásodperc Feldolgozási határidőn belül küldi ki válaszüzenetben az Ügyfél részére, amennyiben az adott üzenet KVR-be történő beérkezésének másodperc pontosságú időpontjában legfeljebb 400 üzenet érkezett, függetlenül a beérkező üzenetek típusától.

A nem időkritikus Visszaélés kockázati értékelés folyamatában a Visszaélés kockázati információt a KVR a beérkezéstől számított 15 perc Feldolgozási határidőn belül küldi ki válaszüzenetben az Ügyfél részére.

A GIRO Zrt. a Szolgáltatás rendelkezésre állása tekintetében 98%-os havi célértéket vállal.

A Rekonsziliációs riport legkésőbb minden óra 50. percétől érhető el, amely az előző óra üzeneteit tartalmazza.

2.4. Ügyfélkapcsolat

A GIRO Zrt. üzleti ügyfélkapcsolat szolgáltatást, valamint a technikai problémák kezelésére, technikai Helpdesk szolgáltatást biztosít az Ügyfelei részére.

2.4.1. Az Üzleti Ügyfélkapcsolat működési rendje

Az Ügyfélkapcsolat munkatársainak elérhetősége:

- Munkanapokon: hétfő-csütörtök 8:00 és 17:00 óra között, pénteken 8:00-16:00 óra között a 06-1-428-5623 telefonszámon,
- elektronikus levelek fogadása az info@mail.giro.hu címen a nap 24 órájában,
- GIROMail-en a „GIRO Üzleti terület” címen a nap 24 órájában fogadunk üzeneteket.

Az e-mailen, GIROmail-en beérkező megkeresésekre a GIRO Zrt. a kapott kérdés formájának megfelelően 2 munkanapon belül válaszol.

Az Üzleti Ügyfélkapcsolat feladata, felelőssége:

- a Szolgáltatási szerződés megkötésével, módosításával, megszüntetésével kapcsolatos információk nyújtása,
- a jelzett igényről, problémákról teljes körű információszerzés, valamint azok nyilvántartása,
- intézkedés az igények, problémák megoldása érdekében,
- jelzés, illetőleg visszajelzés az Ügyfélnek az igény/probléma megoldására vonatkozó teendőkre,
- információk szolgáltatása az Ügyfelek számára,
- a kérdező személy jogosultságának megállapítása.

Az Ügyfélkapcsolat törekszik a jelzett igény/probléma haladéktalan megoldására.

2.4.2. A Technikai Helpdesk működési rendje

A Technikai Helpdesk 0-24 óra között érhető el az alábbi elérhetőségeken:

- telefonon: 06-1-280-7101
- JIRA Service Manager felületen, a GIRO bejelentések portálon.

A bejelentő a hibákat felmerülésüket követően késedelem nélkül szóban, telefonon, majd azt követően e-mail vagy JIRA jegy formájában köteles bejelenteni a GIRO Zrt.-nek.

A Technikai Helpdesk feladata, felelőssége:

- a hibabejelentések fogadása,
- a bejelentett hibák kivizsgálása és intézkedés azok kijavítására,
- hibaelhárítás megkezdése az alábbihatáridőkön belül:
  - éles üzemzavart okozó hiba esetén 0-24 órában,
  - egyéb hiba esetén munkanapokon 7-19 óra között,
- jelzés, illetőleg visszajelzés az Ügyfélnek a bejelentett hiba megoldásáról,
- technikai információk szolgáltatása az Ügyfelek számára.

Amennyiben a jelzett probléma a Technikai Helpdesk megítélése szerint nem tartozik a hatáskörébe, nem a Szolgáltatásra, illetőleg a GIRO Zrt. által nyújtott szolgáltatásokra vonatkozik, úgy erről tájékoztatja a bejelentőt.

2.4.3. Panaszok kezelésének módja

A GIRO Zrt. köteles az Ügyfél írásban vagy szóban benyújtott, a szolgáltatás teljesítésével kapcsolatos panaszait kivizsgálni és a kivizsgálás eredményéről a benyújtót a beérkezést követő 15 munkanapon belül írásban tájékoztatni.

A GIRO Zrt. a Honlapon közzétett panaszkezelési szabályzatában foglaltak szerint jár el.

Amennyiben a panasz kivizsgálásához szükséges adatokat az Ügyfél nem, vagy csak hiányosan biztosítja, abban az esetben a 15 munkanap a hiányzó adatok rendelkezésre bocsátásától számítandó.

A számlákkal kapcsolatos kifogások kezelése a 2.6.3 Számlareklamáció fejezet szerint történik.

Amennyiben a panasz benyújtója a kivizsgálás eredményére kapott tájékoztatással nem ért egyet, a felek az Üzletszabályzat fejezete szerint rendezik a vitás kérdéseket.

A Felek közötti, tárgybani jogviszonnyal összefüggő vitás kérdés közvetlen tárgyalásos rendezésének eredménytelensége esetén a Felek bármelyike jogvitát kezdeményezhet. Az Ügyfél és a GIRO Zrt. közötti közvetlen egyeztető eljárás eredménytelensége esetén az Ügyfél és a GIRO Zrt. az Igazságügyi Minisztérium nyilvántartásában szereplő mediátor közreműködésével mediációs eljárást vehet igénybe, illetve Felek a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bírósághoz jogosultak fordulni.

2.5. Felek kötelezettségei

2.5.1. GIRO Zrt. kötelezettségei

A GIRO Zrt. köteles

- a vállalt szolgáltatási szint szerint a KVR működésének biztosítására, és a Visszaélés kockázati információ Ügyfél rendelkezésére bocsátására,
- óránként Rekonsziliációs riport biztosítására,
- az Ügyfél tájékoztatására a KVR-t érintő karbantartásról, annak időpontját 2 munkanappal megelőzően,
- a KVR üzenetek szabványainak karbantartására, az azzal kapcsolatos módosítások – amennyiben azok nem rendkívüli okból bekövetkezett hibajavítás eredményei – 6 hónappal a hatályba lépés előtti egyeztetésére,
- Üzleti Ügyfélkapcsolat és Technikai Helpdesk szolgáltatás biztosítására,
- tesztrendszer biztosítására,
- minden olyan szabályozási, technikai és szervezeti intézkedés megtételére, amely az adatok fizikai és logikai védelmének biztosítása érdekében szükséges,
- valamennyi, a vonatkozó jogszabályban, a jelen Üzletszabályzatban és annak mellékleteiben, különösen a Szabálykönyvben rögzített előírás betartására,
- az Ügyfél haladéktalan tájékoztatására a KVR-t érintő technikai probléma bekövetkezéséről, valamint az elhárítás Ügyfél számára lényeges eseményeiről,
- prudens, hatékony, konstruktív és együttműködő, az Üzletszabályzat és kapcsolódó dokumentumok előírásai szerinti, megfelelő magatartás tanúsítására jogai gyakorlása, illetőleg kötelezettségei teljesítése során és érdekében.

2.5.2. Ügyfél kötelezettségei

Az Ügyfél köteles

- a 2.2 pontban rögzített igénybevételi feltételek teljesítésére,
- a GIRO Zrt. által előírt kötelező tesztek elvégzésére, együttműködésre különösen a tesztek elvégzése során,
- a KVR adatok beküldésére a KVR-be,
- az Üzenetek szabvány szerinti előállítására, és az ennek való megfelelés folyamatos biztosítására,
- a jelen Üzletszabályzatban és annak mellékleteiben, különösen a Szabálykönyvben rögzített előírások betartására,
- a KVR adatoknak a Szabálykönyvben rögzítetteknek megfelelő beküldése biztosítására,
- a jogszabályban meghatározott adatoknak a KVR-be történő javított újraküldésére, amennyiben az Üzenet nem szabványnak megfelelően vagy adathiány miatt alapértelmezett értékkel került beküldésre a KVR-be,
- a KVR tájékoztatására azokról a fizetési műveletekről, amelyekkel kapcsolatban visszaélés vagy visszaélés gyanúja merült fel, illetve a kivizsgálás eredményéről,
- a kedvezményezett pénzforgalmi szolgáltatójának tájékoztatására az átutalási megbízás üzenetben a Visszaélés kockázati információról,
- a Rekonsziliációs riport alapján adategyeztetés elvégzésére a saját rendszerben található adatokkal,
- a jogszabályban meghatározott adatok KVR-be történő újraküldésére, amennyiben a Rekonsziliációs riport nem tartalmazza a beküldött Üzenetet,
- a Szolgáltatás díjának megfizetésére,
- a Technikai Helpdesk haladéktalan telefonos értesítésére technikai probléma esetén,
- részt venni a GIRO Zrt. által meghatározott feladatok elvégzésében a KVR-t érintő üzemzavar bekövetkezésekor,
- a Szolgáltatás igénybevételével kapcsolatos kármegelőzésre, kárenyhítési, tájékoztatási kötelezettség betartására,
- az alábbi adatok változásának – a változást követő 2 munkanapon belül történő – elektronikus úton (e-mail), írásban történő bejelentésére a GIRO Zrt. részére:
    - az Ügyfél tevékenységi körének módosulását, ha annak következtében megszűnik jogosultsága a Szolgáltatás igénybevételére,
    - a Szolgáltatási szerződésben megjelölt kapcsolattartók, illetve a számlázáshoz szükséges adatok (pl. cégelnevezés, székhely, bankszámlaszám, számlázási cím, számlázási név) változását,
    - ha az Ügyfél ellen csődeljárás vagy felszámolási eljárás indul,

- prudens, hatékony, konstruktív és együttműködő, az Üzletszabályzat és kapcsolódó dokumentumok előírásai szerinti, megfelelő magatartás tanúsítására jogai gyakorlása, illetőleg kötelezettségei teljesítése során és érdekében.

2.6. Díjak, fizetési feltételek

2.6.1. Díjak

A KVR szolgáltatás díjait jelen Üzletszabályzat 1. számú melléklete tartalmazza.

2.6.2. Fizetési feltételek

A díjfizetés a jelen Üzletszabályzatban található szabályok szerint, a GIRO Zrt. által kiállított számla alapján, átutalással történik. A számlák kiegyenlítésének határideje a számla keltétől számított 15. nap.

A számlakibocsátás havonta egy alkalommal, utólag történik. A szolgáltatás díjait tartalmazó számlát a GIRO Zrt. elsőbbségi levélpostai küldeményként, vagy elektronikus számlázás esetén az Ügyfél által megadott e-mail címre jogosult megküldeni az Ügyfelek részére. A GIRO Zrt. elektronikus számlázásra az Ügyfél beleegyező nyilatkozata alapján jogosult. Amennyiben a GIRO Zrt. az elektronikus számlázás teljesítésében elháríthatatlan külső ok miatt akadályoztatva van – az akadály elhárításáig – az Ügyfél részére a számláját papír alapon állíthatja ki és küldheti meg az Ügyfél hatályos szerződésében megadott címére.

Késedelmes fizetés esetén a GIRO Zrt. a mindenkor hatályos Ptk. szerint késedelmi kamat felszámítására jogosult.

2.6.3. Számlareklamáció

A GIRO Zrt. az általa kibocsátott számlát elfogadottnak tekinti, amennyiben az Ügyfél a számlán feltüntetett fizetési esedékesség napjáig írásban nem tesz kifogást. Az írásban, a számla kifizetés határidejéig benyújtott számlakifogás miatti nem fizetés nem minősül késedelmes fizetésnek.

A GIRO Zrt. köteles az Ügyfél által írásban benyújtott kifogást kivizsgálni és a kivizsgálás eredményéről a benyújtót a kézhezvételtől számított 15 munkanapon belül írásban tájékoztatni.

Amennyiben a vizsgálat eredményeként a kibocsátott számla helyesbítése szükséges, azt a GIRO Zrt. a hatályos törvényi szabályozásnak megfelelően elvégzi és megküldi Ügyfél részére. Ha a kifogás már megfizetett számlával volt kapcsolatos, akkor az Ügyfél javára mutatkozó különbözetet a GIRO Zrt. a számlahelyesbítéssel egy időben az Ügyfél bankszámlájára visszautalja, vagy fennálló kötelezettségét csökkenti (kompenzálja).

2.7. Felelősségi, kártérítési szabályok

2.7.1. Általános szabályok

Minden Fél felelős az általa a Szolgáltatási szerződéssel vállalt, illetve a jelen Üzletszabályzatban rögzített kötelezettségei teljesítésért és minden Fél vállalja, hogy helytáll az általa okozott károkért.

A Felek kötelesek olyan magatartást tanúsítani, amely az adott helyzetben általában, a pénzforgalmi szolgáltatást nyújtó intézményektől pedig különösen elvárható és kötelesek a legnagyobb gondossággal, a prudenciális követelményeknek megfelelően eljárni és minden, kárenyhítést célzó intézkedést haladéktalanul megtenni. Ennek értelmében annak is védekeznie kell a bekövetkezhető károk ellen, aki – bár nem elsődlegesen köteles a hiba elhárítására – a legjobb pozícióban van a károk megelőzése, elhárítása tekintetében.

2.7.2. Speciális szabályok

A speciális szabályok eltérést jelentenek, kivételt képeznek az általános szabályokhoz képest.

Mindazon esetekben, ahol a Ptk. a kártérítési felelősség korlátozását, vagy kizárását tiltja, ott az alábbi részletszabályokban a Felek szerződésszegéssel egymásnak okozott kárai vonatkozásában a felelősségkorlátozás, vagy kizárás nem alkalmazható.

Jogszabály alapján az Ügyfél feladata és felelőssége a Visszaélés vizsgálat elvégzése az adott fizetési művelet kapcsán. A Visszaélés kockázati információ figyelembevétele csak egy eleme az Ügyfél fizetési műveletekhez kapcsolódó Visszaélés vizsgálatának, az Ügyfél a Visszaélés vizsgálat során saját maga dönti el, hogy a Feldolgozási határidőn belül kiküldött Visszaélés kockázati információt milyen súllyal veszi figyelembe a többi általa alkalmazandó ellenőrzések mellett.

A GIRO Zrt. felelősséget vállal a KVR és az abban működő szabályrendszer és a mesterséges intelligencia modell folyamatos karbantartásáért és aktualizálásáért. A GIRO Zrt. nem vállal felelősséget a Visszaélés kockázati információ megfelelőségéért, azaz, hogy az adott Visszaélés kockázati információ helyesen jelezte-e annak a valószínűségét, hogy a fizetési művelet a visszaéléssel érintett-e vagy sem, továbbá az Ügyfél Visszaélés kockázati információra alapozott döntéséből eredő károkért.

Az Ügyfél felelőssége annak eldöntése, hogy – a KVR által rendelkezésére bocsátott Visszaélés kockázati információtól függetlenül, illetve attól függetlenül, hogy a GIRO Zrt. a Visszaélés kockázati információt felróhatóságra tekintet nélkül esetlegesen nem vagy késedelmesen nyújtja – az adott pénzügyi műveletet végrehajtja vagy megtagadja, esetleg vár annak a végrehajtásával. A GIRO Zrt. nem vállal felelősséget a Visszaélés kockázati információ nem vagy késedelmes nyújtásából, illetve az Ügyfél erre alapozott döntéséből (ideértve a fizetési megbízás teljesítéséből vagy nem teljesítéséből) eredő károkért.

Az Ügyfél felel az adatok valóságnak megfelelőségéért és a beküldés jogszerűségéért. Az Ügyfél csak és kizárólag valós fizetési művelethez kapcsolódó, helyes adatokat küldhet a KVR-be. Az Ügyfél felelőssége, hogy a Visszaélés kockázati értékelésre benyújtott fizetési művelet adatait az előírt Kockázat értékelési folyamatnak megfelelően küldje be. Az Ügyfél kártérítési felelősséggel tartozik a jelen pontban foglalt kötelezettsége megsértése esetén.

A GIRO Zrt. kártérítési felelőssége kizárólag a közvetlen károkra terjed ki, annak éves mértékét a tárgyévet megelőző évben a kártérítéssel érintett Ügyfél által megfizetett díj 10%-ában korlátozza. A GIRO Zrt. semmilyen módon nem felel az esetleges közvetett, következményi, illetőleg nem vagyoni károk bekövetkeztéért, elmaradt haszonért és azok megtérítéséért.

Az Ügyfél kártérítési felelőssége kizárólag a közvetlen károkra terjed ki, az Ügyfél nem felel az esetleges közvetett, következményi, illetőleg nem vagyoni károk bekövetkeztéért, elmaradt haszonért és azok megtérítéséért.

2.8. Vis maior

Egyik Fél sem felelős vagy vétkes a jelen Üzletszabályzatban foglalt kötelezettségeinek olyan hibás, vagy késedelmes teljesítéséért, amelyet Vis maior okozott.

Vis maior esetén a GIRO Zrt. kerülő megoldás igénybevételével a Szolgáltatás maradéktalan teljesítésére törekszik. Az elháríthatatlan akadály idejére a Szolgáltatás szünetel.

A Vis maior eseménye bekövetkezése esetén, az erre hivatkozó Fél köteles a másik Felet a fenti eseményről és megszűnésének várható időpontjáról ajánlott levélben vagy e-mailben értesíteni, egyidejűleg javaslatot tenni az így jelentkező késedelem vagy hiba kiküszöbölésére. Egyidejűleg a másik Félnek meg kell küldeni a Vis maior tényét igazoló dokumentumokat.

2.9. A Szolgáltatás szüneteltetése, felfüggesztése

A GIRO Zrt. jogosult egyoldalú döntéssel szüneteltetni a Szolgáltatást az egész KVR és valamennyi Ügyfél vonatkozásában a KVR karbantartási idejére. A GIRO Zrt. erről a döntéséről legkésőbb 2 munkanappal a karbantartás megkezdését megelőzően tájékoztatja az Ügyfeleket.

A GIRO Zrt. jogosult egyoldalú döntéssel felfüggeszteni a Szolgáltatáshoz való hozzáférést az adott Ügyfél vonatkozásában, amennyiben

- az Ügyfél által beküldött üzenetek több, mint 1%-a nem Szabványnak megfelelően előállított Üzenet miatt elutasításra kerül 24 órán belül,
- az Ügyfél részéről a GIRO Zrt. informatikai rendszereinek a biztonságos működését veszélyeztető vagy sértő cselekmények (pl. elárasztásos túlterhelés, kártékony kód továbbítása, vagy egyéb informatikai vonatkozású bűncselekmény elkövetésének alapos gyanúja) tapasztalhatók. Az esemény tisztázásáig az Ügyfél felfüggesztett státuszban marad,
- az Ügyfélnek 60 napon túli – számlareklamációval nem érintett – számlatartozása keletkezik a Szolgáltatás vonatkozásában.

A Szolgáltatáshoz való hozzáférés felfüggesztésének időpontjáról a GIRO Zrt. az Ügyfelet elektronikus levélben tájékoztatja az ügyfél által bejelentett szerződéses kapcsolattartók útján.

A GIRO Zrt. haladéktalanul intézkedik a felfüggesztés megszüntetéséről, amennyiben az Ügyfél az igénybevételi feltételek fennállását hitelt érdemlően igazolja, illetve a számlatartozását rendezi.

2.10. A szerződéses jogviszony megszűnése

A Felek a szerződéses jogviszonyokat megszüntethetik közös megegyezéssel, rendes vagy rendkívüli felmondással.

A szerződés megszűnik a Felek bármelyikének jogutód nélküli megszűnésével, vagy olyan jogutóddal történő megszűnésével, amely a Szolgáltatás igénybevételi feltételeit nem teljesíti. Bármely Fél jogosult a Szolgáltatási szerződést indokolás nélkül 60 napos felmondási idővel bármikor írásban felmondani. Amennyiben az Ügyfél a Szolgáltatás Üzletszabályzata és/vagy Szolgáltatási szerződése módosítását nem fogadja el és azt írásban bejelenti, illetve a módosított Szolgáltatási szerződést nem írja alá, az az Ügyfél részéről rendes felmondásnak minősül.

Az Ügyfél jogosult a Szolgáltatási szerződést – azonnali hatállyal – írásban indoklási kötelezettség mellett felmondani, ha a GIRO Zrt. a Szolgáltatói Szerződésben és a jelen Üzletszabályzatban foglalt kötelezettségeit súlyosan megszegi.

A GIRO Zrt. jogosult a Szolgáltatási szerződést – azonnali hatállyal – írásban felmondani, ha az Ügyfél a Szolgáltatási szerződésben és a jelen Üzletszabályzatban foglalt kötelezettségeit súlyosan megszegi, így különösen amennyiben:

- az Ügyfél a szolgáltatás igénybevételére a továbbiakban nem jogosult,
- az Ügyfél kötelezettségeit súlyosan megszegi, jogait szerződésellenesen gyakorolja, és felhívás ellenére sem állítja helyre a jog-, és szerződésszerű állapotot,
- ha az Ügyfél a jelen Üzletszabályzatban vállalt kötelezettségeit megsérti, vagy a szolgáltatást nem rendeltetésszerűen használja és ezzel súlyosan fenyegeti a szolgáltatás stabilitását,
- az Ügyfél a szolgáltatás igénybevételével kapcsolatos díjakat, vagy a Szerződés alapján fizetendő költségeket felhívás ellenére sem fizeti meg,
- a GIRO Zrt. informatikai rendszereinek a biztonságos működését veszélyeztető vagy sértő cselekmények észlel az Ügyfél részéről és emiatt a Szolgáltatást felfüggeszti az adott Ügyfél irányába.

A szerződéses jogviszony megszűnése esetén a GIRO Zrt. a Szolgáltatás elérését a megszűnés napjával megszünteti.

A szerződéses jogviszony – bármely okból történő – megszüntetése, illetve megszűnése esetén a Felek szerződésszerű jogaik gyakorlására, kötelezettségeik teljesítésére a megszűnés időpontjáig jogosultak, illetőleg kötelesek.

A szerződéses jogviszony megszüntetése, illetve megszűnése a fizetési, elszámolási kötelezettséget nem szünteti meg. Az Ügyfél köteles a megszűnés napjáig keletkezett díjak megfizetésére.

2.11. Adatkezelés, adatvédelem szabályai

2.11.1. A személyes adatok kezelésére vonatkozó szabályok

- Az adatkezelésben résztvevő felek:
  - Közös adatkezelők: a GIRO Zrt. és az Ügyfél.
  - A GIRO Zrt., mint egyik közös adatkezelő a személyes adatok kezeléséhez adatfeldolgozót is igénybe vesz.
- Az adatkezelés jogalapja: A GIRO Zrt. a személyes adatokat a Pft. alapján, a GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja szerinti jogi kötelezettség teljesítése jogalapján kezeli. A szóban forgó adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges. Amennyiben az adatkezelésben különleges személyes adatok is érintettek, úgy a fenti jogalapon túl a GDPR 9. cikk (2) bekezdésében meghatározott jogalapok valamelyikével is rendelkeznie kell az adatkezelőknek. E jogalapok meglétéért, valamint az adatkezelésről való tájékoztatásért a természetes személyek részére a másik adatkezelő (az Ügyfél) tartoznak felelősséggel.
- Az adatkezelés célja: a közös adatkezelők jogszabályban meghatározott kötelezettségeinek teljesítése.
- Az adatkezeléssel érintett adatok kategóriái: a Pft. 2. sz. mellékletében meghatározott adatok.
- Az adatok kezelésére, biztonságára vonatkozó előírások: a KVR-ben a személyes adatok titkosítva kerülnek tárolásra. Az Ügyfél által átadott, személyes adatokat is tartalmazó üzenetekhez csak az arra jogosultak férhetnek hozzá a rendszer működtetésével kapcsolatos feladataik ellátása céljából.
- A GIRO Zrt., mint az egyik közös adatkezelő, az adatokat Ügyfeleitől kapja meg.
- A közös adatkezelők a szolgáltatás nyújtása során egymás kapcsolattartóinak személyes adatait önálló adatkezelőkként, a GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontja szerint, jogos érdek jogalapján kezelik. Az adatkezelésre vonatkozó, nyilvánosan elérhető tájékoztató az alábbi helyen érhető el: https://www.giro.hu/jogi-nyilatkozat-adatkezeles.

A közös adatkezelők közötti részletes feladat- és felelősségmegosztást a Szolgáltatási szerződés vonatkozó pontjai tartalmazzák.

Közös adatkezelők megállapodnak abban, hogy a GIRO Zrt. az Ügyfelek természetes személy ügyfeleivel jogviszonyban nem áll, a szolgáltatással kapcsolatban a személyes adatok kezelésére és továbbítására vonatkozó tájékoztatási kötelezettség az Ügyfelet terheli.

Érintetti joggyakorlás kapcsán a természetes személyek az Ügyfél, mint közös adatkezelő, útján gyakorolhatják az őket, a GDPR alapján megillető jogokat.

Amennyiben valamely természetes személy az érintetti joggyakorlással kapcsolatban közvetlenül a GIRO Zrt.-hez fordul, úgy a GIRO Zrt. köteles a megkeresést 5 munkanapon belül továbbítani az érintett Ügyfélnek. A természetes személyt jogosult ezzel egyidőben tájékoztatni ügyének illetékes Ügyfélhez történő továbbításáról. A természetes személy részére kizárólag az Ügyfél jogosult és köteles válaszolni, amelynek teljesítéséhez a GIRO Zrt. minden olyan információt megad, amely nem áll az Ügyfél rendelkezésére.

Közös adatkezelők megállapodnak abban, hogy a személyes adatokkal kapcsolatos incidensekről kölcsönösen tájékoztatják egymást, a tudomásszerzéstől számított 48 órán belül.

2.11.2. A személyes adatok tárolása, törlése

A GIRO Zrt. a nem visszaélésgyanús fizetési műveletekhez kapcsolódó adatokat a Hpt. alapján az átvételtől számított 1 évig köteles tárolni a hálózati elemzés hatékonyságának folyamatos biztosítása érdekében, ezt követően azonban haladéktalanul törli azokat.

Ha egy fizetési művelethez kapcsolódóan – függetlenül annak feldolgozásától – a GIRO Zrt. csalás gyanújáról értesül, vagy megerősítésre kerül a visszaélés ténye, az arra vonatkozó adatokat a Hpt. alapján 3 évig köteles megőrizni, ezt követően azonban haladéktalanul törli azokat.

A KVR-ben banktitoknak és személyes adatoknak minősülő adatok titkosítva kerülnek tárolásra.

3. Vegyes rendelkezések

3.1. Értesítések szabályai

A GIRO Zrt. a jelen Üzletszabályzatban és a Szolgáltatási szerződésben foglaltak teljesítésével összefüggő tájékoztatásokat az Ügyfél részére elektronikusan az Ügyfél által erre a célra megadott e-mail cím(ek)re küldi meg, amennyiben az Üzletszabályzat eltérően nem rendelkezik.

Szerződő Felek egymás részére jognyilatkozataikat (felmondás, a jelen szerződés módosítása), formalapokat kizárólag írásban, a másik Félhez futár útján kézbesített, illetőleg postai úton megküldött tértivevényes ajánlott küldeményben tehetik meg, vagy minősített elektronikus aláírással/aláírásokkal ellátott elektronikus okiratba foglaltan e-mail útján küldhetik meg.

A fentiek szerint történt értesítések esetében a címzett nem hivatkozhat arra, hogy nem kapta meg az értesítést.

A postai úton feladott küldemény és az ajánlottan feladott küldemény – ellenkező bizonyításig – a feladástól számított 5. (ötödik) napon kézbesítettnek tekintendő. Ajánlott tértivevényes küldeményként megküldött levél a tértivevényen szereplő átvétel napján, a „nem kereste” jelzéssel visszaérkezett levél a feladástól számított 5. (ötödik) napon kézbesítettnek tekintendő.

Az e-mail útján küldött dokumentum, különösen az e-számla kézbesítettnek tekintendő, amennyiben sikertelen kézbesítés tényéről visszaigazolás nem érkezik a feladó részére.

3.2. Érvényességre, hatályosságra vonatkozó rendelkezések

Ha törvény vagy más jogszabály rendelkezései miatt jelen Üzletszabályzat bármely része érvénytelen vagy végre nem hajtható lenne, az ilyen rész érvénytelensége vagy végrehajthatatlansága nem érinti az Üzletszabályzat többi részét, és mindezen nem érintett részek érvényben maradnak, kivéve, ha az érvénytelen vagy végre nem hajtható részek miatt a jogviszony teljesíthetetlen, vagy bármelyik Szerződő Fél számára az érvénytelenített vagy végre nem hajtható rész következtében bizonyított érdekmúlás áll elő.

Jelen Üzletszabályzatban, illetőleg annak tárgyában létrejött Szerződésekben bárminemű törvényre, jogszabályra, rendeletre, rendelkezésre, szabályozásra vagy más hasonló jellegű előírásra történő hivatkozás mindenkor úgy értelmezendő, mint az adott törvény, jogszabály, rendelet, rendelkezés, szabályozás vagy előírás, hatályos (valamely későbbi törvény, jogszabály, rendelet, rendelkezés, szabályozás vagy előírás által módosított, vagy azzal felváltott) változatára történő hivatkozás.

3.3. Az Üzletszabályzat módosítása

A GIRO Zrt. jogosult a Szolgáltatás Üzletszabályzatban meghatározott általános szerződési feltételeit – a szolgáltatás díjait is ideértve – az Ügyfél számára hátrányosan egyoldalúan módosítani, kiegészíteni az alábbiakban rögzített egy vagy több feltétel megváltozása, bekövetkezése, felmerülése alapján:

- ha az Üzletszabályzat hatálybalépését követő időszakban a GIRO Zrt. jelen Üzletszabályzat alapján nyújtott szolgáltatásait közvetlenül érintő, tevékenységére, működési feltételeire vonatkozó vagy ahhoz kapcsolódó jogszabályváltozás, vagy a GIRO Zrt.-re kötelező egyéb szabályozók megváltoznak, vagy az Üzletszabályzat módosításra hatósági határozatban foglaltak végrehajtása miatt van szükség,
- a makrogazdasági környezet úgy változik meg, és/vagy
- a Szolgáltatást támogató technikai-technológiai környezet, vagy az ügyfelek hálózathasználati vagy forgalmazási szokásai olyan módon, vagy mértékben változnak meg,

  hogy a szolgáltatások a korábbi módon, vagy feltételekkel nem nyújthatók.

A GIRO Zrt. akkor is jogosult általános szerződési feltételeit egyoldalúan módosítani, ha a módosítás az Ügyfél számára kedvező, vagy jogait és kötelezettségeit nem érinti hátrányosan, vagy egyáltalán nem érinti.

Az Ügyfél nemleges nyilatkozatának hiánya a módosítás elfogadásának minősül.

Amennyiben az Ügyfél az Üzletszabályzat módosítási kezdeményezést kifejezett nyilatkozatával elutasítja, úgy az a jogviszony rendes felmondására irányuló nyilatkozatnak minősül, amire az Üzletszabályzatnak a Szerződés megszűnésére vonatkozó pontjában foglaltak az irányadóak. Az Ügyfél nemleges nyilatkozatának vagy felmondásának hiánya a módosítás elfogadásának minősül.

A felmondási idő alatt az érintett Ügyfélre a nem módosított rendelkezések hatályosak.

A módosult Üzletszabályzat a közzétételtől számított, legkorábban 30. naptári napon lép hatályba. A módosított szabályok a hatálybalépés napjától irányadók.

A KVR szolgáltatással összefüggő formalapokat tartalmazó 3. számú mellékletet a GIRO Zrt. jogosult egyoldalúan, előzetes értesítés és egyeztetés nélkül, azonnali hatállyal módosítani. Az említett dokumentum módosítása nem minősül az Üzletszabályzat módosításának.

3.4. Az Üzletszabályzat közzététele

A GIRO Zrt. köteles a hatályos Üzletszabályzatot és annak nyilvános mellékleteit folyamatosan a Honlapon elérhetővé tenni, továbbá az Üzletszabályzat, valamint a kapcsolódó nem nyilvános dokumentumok internetes elérhetőségét az Ügyfelek részére megküldeni.

3.5. Titoktartás

A GIRO Zrt.-t és az Ügyfél az együttműködés során az arra vonatkozó, a másik Félről tudomásukra jutott adatokra, információkra, az azokból levont, illetőleg levonható következtetésekre vonatkozóan teljes körű titoktartási kötelezettség terheli. A másik Félre vonatkozó, annak tevékenységével, partnereivel összefüggő adatot, információt csak a szükséges és elégséges mértékben, jogszerű módon, az érintett Fél előzetes írásbeli hozzájárulásával, vagy jogszabályi előírás alapján adhat át harmadik fél részére.

3.6. Szanálás

Az Ügyfél haladéktalanul – egy munkanapon belül – köteles a GIRO Zrt.-t írásban, a szanálási intézkedésről hozott hatósági határozat rendelkező része másolatának a megküldésével értesíteni, amennyiben a Szantv. alapján a szanálási hatóság

- hatósági határozattal a szanálását rendeli el,
- határozatban olyan szanálási intézkedést hoz, amely az Ügyfélnek a Szolgáltatásra vonatkozó szerződésében, Üzletszabályzatban és Díjszabályzatban rögzített jogainak és kötelezettségeinek gyakorlását érintik.

A Szantv. hatálya alatt álló Ügyfél részére a Szolgáltatás – változatlan feltételekkel történő – igénybevételének lehetősége folyamatos.

Amennyiben a szanálási hatóság az Ügyfél részére nyújtott szolgáltatást érintően vagyonértékesítésről vagy vagyonátruházásról dönt – ideértve az áthidaló intézmény szanálási eszköz alkalmazását is –, a GIRO Zrt. változatlan feltételekkel biztosítja a Szolgáltatást a jogutódlás jogerőssé válásáig az Ügyfél, a jogutódlás jogerőssé válását követően a jogutód részére, amennyiben a jogutód megfelel a szolgáltatás igénybevételi feltételeinek. Amennyiben a szanálási hatóság előírja, hogy a jogutódot a BKR-ben történő részvételt illetően a BKR csatlakozási és részvételi feltételek teljesítéséig is megilletik ugyanazok a jogok, amelyek megillették a Szantv. hatálya alatt álló Ügyfelet, úgy a jogutód változatlan feltételekkel jogosult a jelen Szolgáltatás igénybevételére is.

A GIRO Zrt. együttműködik a szanálási hatósággal, a Szantv. hatálya alá tartozó Ügyféllel a szanálási tervezéssel és a szanálhatóság biztosításával összefüggő kötelezettségei teljesítése során, ideértve a veszélyhelyzeti terv (contingency plan) elkészítését is.

3.7. Kiszervezés

A GIRO Zrt. a Hpt. szerinti kiszervezés körébe tartozó megállapodást kötött a KVR üzemeltetés-támogatására a Telekom Rendszerintegráció Zrt.-vel (székhely: 1097 Budapest, Könyves Kálmán körút 36.).

3.8. Mellékletek

- 1. sz. melléklet: KVR szolgáltatás díjai
- 2. sz. melléklet: Szabálykönyv (nem nyilvános dokumentum)
- 3. sz. melléklet: KVR szolgáltatás során használt formalapok felsorolása

Budapest, 2026. május 29.

……	……
Oláh Gábor Vezérigazgató	Marosi Bence Üzleti igazgató

GIRO Zrt.

1. számú melléklet

A Szolgáltatás díjai

1. A Visszaélés kockázati értékelés után felszámított díj a havonta elvégzett Visszaélés kockázati értékelések száma alapján, – a fizetési megbízás típusától és értékétől függően – az alábbiak szerint kerül megállapításra.

Visszaélés kockázati értékelés folyamata	2.000 Ft feletti fizetési művelet díja	2.000 Ft és az alatti fizetési művelet díja
Időkritikus kockázati értékelés (INS és ATV fizetési megbízás típusú belföldi HUF fizetési műveletek)	2,5 Ft	0,25 Ft
Nem időkritikus kockázati értékelés (belföldi HUF fizetési műveletek INS és ATV fizetési megbízás típus kivételével)	2,5 Ft	2,5 Ft

A díjak a Visszaélés kockázati információ közlésének idejétől/módjától függetlenül felszámításra kerülnek.

2. A GIRO Zrt. további díjat számít fel, amennyiben a nem Szabvány szerint előállított Üzenetek aránya az adott hónapban az Ügyfél által KVR-be beküldött összes Üzenet 0,1 %-át meghaladta és az adott hónapban legalább 8 naptári napon napi szinten meghaladta a nem Szabvány szerint előállított Üzenetek aránya az Ügyfél által KVR-be beküldött összes napi Üzenet 0,1 %-át. A díjszámításba a II. fázisban bevezetésre került fizetési művelet típusok 2026.10.01. 00:00-tól kerülnek figyelembevételre.
   A díj mértéke az adott hónapban megállapított havi forgalmi díj 40%-a, de minimum 200.000 Ft/hónap.

3. Tesztrendszer rendelkezésre állási és tesztelés támogatási díj 1.000.000 Ft/hó+ÁFA.
   A díj felszámítására akkor kerül sor, amennyiben a pénzforgalmi szolgáltató
   - a BKR-ben közvetlen résztvevő KVR igénybevételére kötelezett és a Pft. szerinti, egyes fizetési művelet típusokhoz tartozó adatok beküldésére előírt határidőkre nem teljesítette a KVR szolgáltatás igénybevételének feltételeit, vagy
   - a BKR csatlakozással egyidejűleg nem teljesítette a KVR szolgáltatás igénybevételének feltételeit.

   A díj ellenében a GIRO Zrt. a megállapodott és betervezett tesztelési időszakon felül is biztosítja a tesztrendszer rendelkezésre állását és a tesztelés támogatását. A tesztelési díj teljes összegben kerül felszámításra a fenti feltételekkel érintett hónapokra.

3. számú melléklet

A KVR szolgáltatás során használt formalapok felsorolása

1. számú KVR eszköz objektum authentikáló tanúsítvány igénylő adatlap
2. számú KVR GIROHáló szolgáltatások megrendelése
3. számú KVR ügyfél oldalon biztosított szolgáltatás konfigurációs adatlap